

S'engager pour l'économie circulaire dans le secteur du bâtiment

Objectif de la mission

La mission s'effectue au sein de l'association affiliée à la Ligue de l'Enseignement 64, "Patxa'ma", engagée pour l'économie circulaire dans le secteur du bâtiment. La mission propose d'accompagner le développement de la plateforme de matériaux de réemploi PATXA'MA, afin de limiter nos impacts environnementaux dans le domaine de la construction.

En quoi la mission contribue-t-elle à l'intérêt général ?

L'intérêt pour la structure d'accueil : regard extérieur, soutien, développement de certaines activités

L'intérêt pour le volontaire : appréhender environnement associatif, développer des compétences de communication (que ce soit avec des sympathisants/partenaires extérieurs qu'en équipe interne), gestion de projets, participer au développement d'une nouvelle activité, acquérir du savoir-faire sur des nouvelles pratiques de la construction, participer à la mise en place d'une plateforme de gestion

L'intérêt pour la société/ les publics : mise à disposition de matériaux de construction à bas prix, réduction des déchets, relocalisation de l'économie, préservation des ressources et du savoir-faire artisanal

Référence dans le catalogue des missions

Activités détaillées du volontaire

Missions principales

- Aider sur les chantiers de déconstruction :
 - o Aide à la préparation de l'organisation du chantier (logistique, outils)
 - o Participation aux chantiers de déconstruction
 - o Aide à la réalisation de plaquette de communication "Bilan de chantier" (photos, tonnage sauvés de la benne, etc)
 - o Aide à l'organisation des ouvertures de chantier au public (mise en place, échange avec le public)
- Accompagner la redistribution des matériaux :
 - o Faire du lien avec des structures d'accompagnement social (centres sociaux, centres d'action sociale, association...) pour faire connaître les actions auprès de publics défavorisés
 - o Aide à la remise en état, étiquetage des matériaux
 - o Échanges avec notre partenaire développeur du nouveau logiciel de gestion des stock
 - o Aide à la mise en ligne d'annonces de prévente des matériaux issus du chantier (boutique en ligne)
 - o Accueil des clients au local
 - o Participation aux collectes et aux livraisons
- Participer à la vie associative :
 - o Participation aux réunions et conseil d'administration de l'association
 - o Interface avec le public souhaitant en savoir plus sur notre démarche (par téléphone ou en physique)
 - o Aide à la logistique liée aux événements associatifs (journée bénévoles, événements de sensibilisation, etc)
 - o Faire du lien avec des écoles et structures de formations dans le bâtiment pour sensibiliser à l'impact de la construction sur l'environnement, au réemploi de matériaux

D'autres missions pourront être confiées au volontaire en fonction de ses envies, centres d'intérêt et motivation au fil de la mission.

Interlocuteurs du volontaire durant sa mission

Qui sont les personnes ou institutions avec lesquelles le volontaire sera conduit à nouer des contacts ? (bénévoles, enseignants, autres jeunes, associations, animateurs, directeurs d'écoles, anciens, etc.)

- Particuliers (ou auto constructeurs) pour la redistribution des matériaux
- Équipe de la structure : salariés, bénévoles et membres du conseil d'administration
- Étudiants des écoles dans lesquelles l'équipe intervient
- Équipe de la Ligue de l'Enseignement

Articulation avec les acteurs en place (salariés/ bénévoles de la structure)

Qui fait quoi actuellement dans l'association ? quelle sera la place du volontaire dans l'équipe en place ?

- 4 salarié.es de Patxa'ma : Julien (4 jours semaine) et Olivier (5 jours semaine) sur la coordination de projets, Patrick (5 jours semaine) travaille davantage sur les missions confiées (potentiellement le principal interlocuteur) et Morgane (apprentie, absente 1 semaine par mois) s'occupe des volets administratif et financier
-

Modalités concrètes d'exercice du tutorat et d'accompagnement du volontaire

A quel rythme, durant quelle période, de quelle manière le volontaire est-il accompagné et éventuellement formé pour gagner en autonomie et pouvoir aborder tous les aspects de sa mission ?

Un double tutorat sera fait.

- Dans l'association Patxa'ma pour la mission au quotidien, le ou la volontaire sera toujours accompagné.e par un membre de l'équipe lui permettant de gagner en autonomie avec assurance.
- Au sein de la Ligue de l'Enseignement pour la partie administrative, suivi de mission et accompagnement au projet d'avenir.

Formations proposées au volontaire

Les formations peuvent permettre au volontaire d'acquérir des compétences nécessaires à la mission

Le/la volontaire bénéficie de la formation PSC1 et d'une formation civique et citoyenne, ainsi que des autres formations proposées par la Ligue 64 et partenaires

Il ou elle pourra assister s'il ou elle le souhaite aux formations proposées par l'équipe PATXA'MA

Lieu et durée

Lieu : 58 chemin de Saint Bernard, 64100 BAYONNE

Date : à partir du 15 mars 2023

Durée : 6 mois

Déplacements envisagés

Indiquez les déplacements spécifiques utiles à la mission du volontaire. Ces déplacements sont à la charge de l'association.

Déplacements potentiels vers les chantiers et lieux de collecte. La zone d'activité se limite au pays basque nord et sud des landes.

Contact

Coralie Barreau, Déléguée Culture Education Jeunesse à la Ligue de l'Enseignement des Pyrénées-Atlantiques

coralie.barreau@laligue64.org - 06.31.98.54.36.

Visualiser l'annonce sur le site de l'Agence du Service civique : [Annonce Patxa'ma](#)

CALENDRIER PREVISIONNEL DE LA MISSION

Le calendrier de la mission permet de calibrer la durée de la mission en fonction des activités prévisionnelles du volontaire, et des échéances et des contraintes liées au projet et à l'association (événements, fermeture...). Il permet également d'anticiper les temps de volontariat et de tutorat (formation civique et citoyenne, accompagnement au projet d'avenir...).

Durée de la mission : 8 mois

Date de début : (le 1er ou le 15 du mois)

Durée hebdomadaire : 24h

Jours de mission : au choix du lundi au vendredi

	<u>Activités de la structure et échéances du projet sur lequel le volontaire effectuera sa mission</u> Activités et temps forts de la structure pendant la période de volontariat (assemblée générale, festival, fermeture de l'association...)	<u>Activités prévues dans le cadre de la mission</u> Activités réalisées par le volontaire durant sa mission et échéances prévues dans le projet mené (animations dans les écoles, préparation matériel pédagogique, entretiens avec le tuteur...)	<u>Temps prévus dans le cadre du volontariat</u> Temps dédiés au volontariat (formation civique, PSC1, entretien volontaire-RSC, rassemblements nationaux, entretien de réflexion au projet d'avenir)
<p>Début de mission <i>(indiquer la date)</i></p> <p>Milieu de mission</p> <p>Fin de mission <i>(indiquer la date)</i></p>	<u>Chantiers : 1 à 2 par mois</u>	<u>Entretiens avec le tuteur hebdomadaires</u> <u>Entretiens entre salariés mensuels</u>	<u>Entretien début de mission – accompagnement projet d'avenir</u>
	<u>03/2023 : conseil d'administration + mise en place du nouveau logiciel de gestion</u>		
	<u>04/2023 : formations (au pôle étude recherche de Tarnos et dans le cadre d'un projet transfrontalier avec des étudiants de Donostia.</u>		<u>Formations civiques et citoyennes et PSC1</u>
			<u>Entretien milieu de mission – accompagnement projet d'avenir</u>
	<u>06/2023 : assemblée générale</u>		
	<u>08/2023 : fermeture annuelle</u>		<u>Entretien fin de mission - bilan</u>
	15/08/2023		