

Faire vivre le lien social auprès de publics fragilisés à travers un programme de soutien aux aidants familiaux
Dates de contrat
Contrat de Service civique de 8 mois, à partir du 1 ^{er} mai 2022
Objectif de la mission
La présente mission s'effectue au sein de l'association Maillâges, fédérée à la Ligue de l'enseignement 64, dont l'objectif est de contribuer au bien-être des personnes âgées par différents projets. La présente mission contribuera à développer le projet de relaying des aidants.
En quoi la mission contribue-t-elle à l'intérêt général ?
<p><u>L'intérêt pour la structure d'accueil :</u> Participer à la mise en place d'un projet Connaître et accompagner un public fragilisé</p> <p><u>L'intérêt pour le volontaire :</u> Contribuer à faire connaître le dispositif de relaying</p> <p><u>L'intérêt pour la société/ les publics :</u> Soulager les aidants familiaux Lutter contre l'isolement des personnes âgées, en trouvant des solutions pour les maintenir à domicile ainsi qu'en leur proposant des activités adaptées.</p>
Référence dans le catalogue des missions
Faire vivre le lien social auprès des publics fragilisés Accompagner la participation des habitants
Activités détaillées du volontaire
<p>La mission consiste à :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accompagnement à la mise en place du dispositif « Relaying » - Participer à des missions de relaying : il(elle) restera auprès des seniors aidés le temps du relaying (de quelques heures à quelques jours). - Proposer des activités avec les seniors relayés - Favoriser la communication générale de l'association, via les réseaux sociaux, la distribution de flyers ou événements ponctuels, pour faire connaître les dispositifs - Appuyer les bénévoles dans la mise en place et l'animation des relations de partenariats, - Accompagner à la mise en place de nouveaux projets
Interlocuteurs du volontaire durant sa mission
Aura les CCAS, centres sociaux, Assistantes sociales, médias, associations, binômes colocataires, les bénévoles, les partenaires et les élu.e.s des communes...comme interlocuteurs
Articulation avec les acteurs en place (salariés/ bénévoles de la structure)
Il(elle) suivra les deux salariés dans leur quotidien afin de se familiariser au monde des personnes âgées.
Modalités concrètes d'exercice du tutorat et d'accompagnement du volontaire
L'association accompagnera le projet d'avenir du/de la volontaire et des rencontres régulières auront lieu avec le référent du service civique de la fédération.
Formations proposées au volontaire
<p>La formation pratique durera environ deux mois, ponctuée de formations auprès de nos partenaires comme France Alzheimer.</p> <p>Le/la volontaire participera également aux temps forts d'échanges citoyens, tel que "Les Jeunes Néo Aquitains s'Engagent", événement organisé par la Ligue de l'Enseignement Nouvelle Aquitaine en Octobre, ainsi qu'au temps de rencontre entre volontaires.</p> <p>Il/elle pourra bénéficier de formations proposées par la Ligue de l'Enseignement ou partenaires.</p>
Lieu et durée
<p>Lieu : Le/la volontaire pourra être basé.e à Serres-Morlaas ou à Bayonne, en fonction de ses possibilités. Déplacements ponctuellement sur le département.</p> <p>Durée : Mission de 8 mois, 24h/semaine, à partir du 1^{er} mai 2022</p> <p>Téléphone et véhicule seront mis à disposition.</p>
Contact
Coralie Barreau – coralie.barreau@laligue64.org – 05.59.32.00.66 – 06.31.98.54.36

CALENDRIER PREVISIONNEL DE LA MISSION

Le calendrier de la mission permet de calibrer la durée de la mission en fonction des activités prévisionnelles du volontaire, et des échéances et des contraintes liées au projet et à l'association (événements, fermeture...). Il permet également d'anticiper les temps de volontariat et de tutorat (formation civique et citoyenne, accompagnement au projet d'avenir...).

Durée de la mission : (de 6 à 10 mois)

Date de début : (le 1er ou le 15 du mois)

Durée hebdomadaire : (de 24 à 35h)

Jours de mission :

Début de mission (indiquer la date)	Activités de la structure et échéances du projet sur lequel le volontaire effectuera sa mission Activités et temps forts de la structure pendant la période de volontariat (assemblée générale, festival, fermeture de l'association...)	Activités prévues dans le cadre de la mission Activités réalisées par le volontaire durant sa mission et échéances prévues dans le projet mené (animations dans les écoles, préparation matériel pédagogique, entretiens avec le tuteur...)	Temps prévus dans le cadre du volontariat Temps dédiés au volontariat (formation civique, PSC1, entretien volontaire-RSC, rassemblements nationaux, entretien de réflexion au projet d'avenir)
Fin de mission (indiquer la date)			